

**PROIECT
DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
2022-2026**

Aprobat în consiliul de administrație din data de 22.02.2022
Avizat în consiliul profesoral din data de 28.02.2022

CUPRINS

I. ARGUMENT

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

- Informații de tip cantitativ
- Informații de tip calitativ
- Cultura organizationala

III. Strategia de dezvoltare a unitatii

IV. PLANURI OPERATIONALE

ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale "Nicolae Cretulescu" este elaborat în concordanță cu politicile educaționale naționale, regionale și locale, în baza condițiilor sociale și economice ale perioadei actuale (puse în valoare de analiza PEST) și al rezultatelor analizei SWOT.

Prezentul proiect este o continuare a realizărilor obținute până în prezent, conducerea unității dorind să coordoneze activități complexe, specifice unui management modern, cu rezultate remarcabile. Extensia acestora este în concordanță cu nevoile beneficiarilor în particular, și ale comunității în general.

Asigurarea calității și competitivității educaționale constituie o componentă prioritară a proiectului de dezvoltare instituțională, astfel încât cadrele didactice să fie capabile să adapteze activitățile specifice instruirii în conformitate cu formarea competențelor și abilităților pe care absolvenții ciclului gimnazial trebuie să și le însușească.

Proiectul instituțional are la bază următoarele premise:

- Școala nu oferă elevilor suficiente oportunități de dezvoltare personală, prin urmare este nevoie ca aceasta să ofere elevilor condiții și deschideri care să le permită progresul raportat la rezultatele anterioare și background-ul social (*valoare adăugată*) și să le faciliteze *integrarea* socială.
- Copiii trebuie educați pentru o lume în schimbare, pentru o societate bazată pe cunoaștere – să fie pregătiți să învețe pe parcursul vieții, pentru a-și îmbogăți cunoștințele, abilitățile și atitudinile și a se adapta la o lume complexă, interdependentă și la un proces continuu de globalizare.
- Este nevoie ca în perioada următoare demersurile activ-participative și inovația introduse în procesul de predare-învățare în școală să devină practică curentă la toate cadrele didactice și în cadrul tuturor activităților desfășurate în ambele școli, astfel încât ameliorarea școlară să fie un proces convergent și continuu.
- Școala este nevoită să răspundă unor așteptări înalte: să-i învețe pe copii "să știe", "să facă", "să fie", "să trăiască împreună cu ceilalți" pentru a fi cetățeni europeni activi, deschiși și reflexivi.

Finalitatile scolii propun formarea unui absolvent in masura sa decida asupra propriului traseu educational, sa contribuie la propria dezvoltare intelectuala si profesionala, pentru integrarea activa in viata sociala.

I. ANALIZA MEDIULUI INTERN

1. Informatii de tip cantitativ:

- **Titlatura scolii:** Scoala Gimnaziala "Nicolae Cretulescu" Leordeni
- **Adresa:** Comuna Leordeni, Nr. 19, Judet Arges
- **Tel/Fax:** 0348413118
- **e-mail:** scoalaleordeni@gmail.com
- **site:** www.scoalaleordeni.ro
- **Scurt istoric:**

Scoala Leordeni dateaza ,potrivit documentelor publice, din iarna anului 1838 -1839 , perioada in care sunt inregistrate primele forme de manifestare a activitatii scolare.

Inchise in anul 1848 ,din cauza infrangerii Revolutiei de la 1848, scolile au fost redeschise in anul 1857, prin hotararea Guvernului tarii. Insa Scoala din Leordeni urma sa se infiinteze in anul 1859, asa cum reiese dintr-un tabel din 28 septembrie.

De-a lungul anilor , mai exact la 13 noiembrie 1875, in comuna Leordeni, Scoala Leordeni devine Scoala de fete, care apoi se muta la Budisteni, ca sa se reinfienteze la 1889, aici predandu-se ,, gospodaria''si ,,menajul''. Fiindca nu avea local propriu , aceasta a functionat in aceeasi cladire cu scoala de baieti pana cand s-au terminat lucrarile noii constructii in 1940 si Scoala de fete a functionat separat.

Dupa Reforma invatamantului din 1948, Scoala de fete se contopeste cu cea de baieti.

De asemenea, despre Gradinita Leordeni s-au gasit dovezi documentare care atesta existenta acesteia inca din 1926 ,la vremea respectiva existand cu denumirea de „Gradina de copii mici”. Aceasta a functionat in localul vechi alaturi de Scoala de fete din anul 1929, dupa ce scoala de baieti s-a mutat in localul nou.

In anul 2011 ,Scoala Leordeni ia denumirea de Scoala Gimnaziala Nicolae Cretulescu, in cinstea personalitatii comunei Leordeni, Nicolae Kretzulescu ,doctor in medicina, diplomat si politician al Romaniei (1862-1863,1865-1866,1867). Acesta a mai ocupat si functia de ministru de interne si ministru al instructiunii publice ,cunoscuta fiind si familia acestuia, o familie veche de boieri din Tara Romaneasca.

- **Populatia scolara:** 430 elevi

Numar de elevi:	- nivel prescolar: 86
	- nivel primar: 167
	- nivel gimnazial: 178
Numar de clase:	-10 clase preg-IV
	- 10 clase V-VIII
	- 5 grupe gradinita

-Provenienta: mediul rural

In anul scolar 2021-2022 se constata ca numarul elevilor este in descrestere.

Elevii au varste cuprinse intre 3-15 ani.

Rata abandonului scolar: 0

Rata de promovabilitate la evaluare nationale : 84%

Spatiul scolar si starea cladirilor:

a) Scoala Gimnaziala "Nicolae Cretulescu" Leordeni:

- 2 cladiri
- biblioteca
- cancelarie
- teren de sport
- sala de sport
- spatiu amenajat pentru alimente
- Sistem de supraveghere audio-video

Gradinita Leordeni:

- 1 cladire
- birou contabilitate
- birou secretariat
- 4 sali de clasa/grupa
- camera centrala
- 2 grupuri sanitare
- 1 spatiu depozitare materiale
- spatiu de joaca pentru prescolari dotat cu aparatura specifica in exterior

b) Scoala Gimnaziala Glimbocata:

- 2 cladiri
- cancelarie
- 1 camera centrala
- 1 teren de sport
- spatiu amenajat pentru alimente
- sistem de supraveghere video

Gradinita Glimbocata:

- 1 cladire
- camera centrala
- 2 grupuri sanitare
- spatiu de joaca pentru prescolari dotat cu aparatura specifica

c) Gradinita Budisteni:

- 1 cladire
- 2 grupuri sanitare
- spatiu de joaca pentru prescolari dotat cu aparatura specifica

d) Gradinita Cotu-Malului:

- 1 cladire
- 2 grupuri sanitare
- spatiu de joaca pentru prescolari dotat cu aparatura specifica

Scolile se afla in stare de functionare buna, sunt dotate cu centrale termice, geamuri de termopan, toate detin autorizatii de functionare, au grupuri sanitare interioare .

Nivelul de dotare cu resurse educationale:

Scolile au in dotare planse, harti, 4 videoproiectoare, materiale didactice specifice , 10 calculatoare, 5 televizoare , 1 fax, 5 copiatoare, biblioteca avand un numar de peste 9000 de volume.

Personalul scolii :

- **de conducere:**
 - director
- **didactic:**
 - 39 cadre didactice dintre care: - 5 educatoare
 - 10 invatatori
 - 24 profesori
- **Didactic auxiliar:**
 - 1 secretar
 - 1 administrator financiar
- **Nedidactic:**
 - 1 muncitor
 - 3 paznici
 - 3 ingrijitori

Numar norme didactice : 33,4444 ; didactic auxiliar : 2; nedidactic : 7

Grade didactice :

- gradul I : 24 cadre didactice
- gradul II : 6 cadre didactice
- definitivat: 7 cadre didactice
- debutanti : 2

Posturile sunt ocupate cu personal calificat 100%.

2. Informatii de tip calitativ:

- **Ambianta din unitatea scolara:**

In scoala este o ambianta favorabila desfasurarii procesului de invatamant caracterizata prin colaborare, respect reciproc, responsabilitate si implicare.

- **Relatiile dintre diferitele categorii de personal**

Relatiile dintre director-personal, profesor-profesor, profesor- celelalte categorii de personal, profesori-elevi, personalul scolii-parinti se bazeaza pe o buna comunicare ,fiind deschise si transparente.

- **Calitatea personalului din unitatea scolara**

Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfectionare profesionala, inscrierea acestora la obtinerea gradelor didactice, editarea unor articole si lucrari de specialitate, auxiliare didactice, rezultatele obtinute in urma inspectiilor denota o buna pregatire metodica si stiintifica a acestora.

- **Modul de comunicare, calitatea si circulatia informatiei la nivelul unitatii scolare**

La nivelul unitatii de invatamant este elaborata o procedura privind circuitul documentelor, informarea, comunicarea si corespondenta in cadrul scolii, comunicarea dintre director si personal, beneficiari si parteneri fiind constanta.

- **Managementul unitatii scolare**

Scoala este condusa de consiliul de administratie format din 9 membri si de director. La Structura Glimbocata este numit un profesor coordonator prin hotararea consiliului de administratie.

Activitatea este organizata pe compartimente (educativ, resurse umane, financiar - contabil si nedidactic). Sunt constituite comisii permanente, dar si alte comisii de lucru, astfel fiind asigurate planuri manageriale, planuri operationale, rapoarte semestriale si anuale etc.

3. Cultura organizationala

Cultura organizatională a Școlii Gimnaziale Nicolae Crețulescu are ca valori dominante:cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, receptivitate și creativitate.

În ceea ce privește climatul unității de învățământ ,Școala Gimnazială Nicolae Crețulescu are un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției. Este un climat stimulatîv care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de cooperare.Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

La nivelul unitatii functioneaza Comitetul reprezentativ al parintilor. Au loc intalniri lunare cu parintii in cadrul sedintelor pe clasa, semestriale in cadrul sedintelor pe scoala, dar si saptamanal in cadrul orelor de consiliere conform planificarilor intocmite pe clase. Exista si parinti care manifesta dezinteres fata de scoala si fata de educatia elevilor, multi dintre ei nu participa la sedintele lunare, fapt care se reflecta in comportamentul unor elevi, in comportamentul lor fata de scoala.

Directorul colaboreaza cu acestia in cadrul sedintelor lunare si ori de cate ori se impune, tinand cont de sugestiile acestora si ii indeamna sa ia parte la decizii in vederea rezolvarii disfunctionalitatilor semnalate in activitatea scolii.

III. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ȘCOLII GIMNAZIALE NICOLAE CREȚULESCU LEORDENI 2022-2026

Analiza SWOT

Domeniul CURRICULUM

<u>PUNCTE TARI</u> - Școala dispune de documente si materiale curriculare; - Proiectarea și desfășurarea activității in acord cu curriculum-ul național; -Disciplinele opționale se desfășoară pe baza opțiunilor scrise ale elevilor/părinților; - Programele elaborate pentru disciplinele opționale sunt avizate de către inspectorii școlari de specialitate din cadrul I.S.J Arges.	<u>PUNCTE SLABE</u> - Abordarea conținuturilor în manieră tradițională; - Unele cadre didactice nu dispun de abilități care să răspundă intereselor elevilor ,prin urmare oferta curriculară reflectă mai mult preferința profesorului pentru un anumit domeniu.
<u>OPORTUNITĂȚI</u> - Folosirea metodelor interactive în predare,integrarea noii tehnologii,promovarea interacțiunii în vederea învățării eficiente, cu rezultate asupra învățării elevilor; - Gama variata de cursuri oferite de CCD Arges pentru perfecționarea	<u>AMENINTĂRI</u> - Școlile din zonă pot prezenta o oferta curriculară mai diversificată ; - Implicarea limitată a părinților in activitățile școlii; - Necesitatea completării normei didactice determină elaborarea unei oferte curriculare care nu reflectă întotdeauna interesele elevilor.

cadrelor didactice; - Oferta de CDȘ-uri se poate diversifica și prin participarea unor cadre didactice la mobilități individuale Comenius, derularea unor proiecte multilaterale Comenius.	
---	--

Domeniul RESURSE UMANE

<u>PUNCTE TARI</u> - Incadrarea cu cadre didactice calificate 100%, cei mai mulți cu gradul I; - Interesul cadrelor didactice privind participarea la cursuri de perfecționare, elaborare de ghiduri, lucrări de specialitate, articole . - Existența profesorului psiholog și a profesorului de sprijin care desfășoară activități specifice cu elevii care întâmpină dificultăți în învățare.	<u>PUNCTE SLABE</u> - Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare la ciclul gimnazial; - Număr mare de elevi proveniți din familii cu un nivel socio-economic scăzut ,cu părinți plecați la muncă în străinătate, elevi cu CES; - Număr mare de absențe ale elevilor raportate lunar; - Număr mare de elevi cu rezultate slabe la învățătură.
<u>OPORTUNITĂȚI</u> - Organizarea cursurilor de formare si perfecționare la nivelul CCD si alți furnizori de servicii de perfecționare. - Realizarea formării continue prin intermediul gradelor didactice, mastere;	<u>AMENINȚĂRI</u> - Școli concurente în zona; - Indicele demografic este în scădere; - Creșterea numărului de profesori care isi completează norma în alte unități poate determina o mai slabă implicare a acestora în activitatea școlii; - Risc crescut abandon scolar.

Domeniul RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

<u>PUNCTE TARI</u> - Starea fizică foarte bună a grădinițelor; - Spații de joacă amenajate pentru preșcolari dotate cu aparatură specifică; - Existența unei săli și a unui teren de sport; - Existența unui profesor psiholog; - Școala este dotată cu sistem de supraveghere audio-video; - Existența autorizațiilor sanitare de funcționare; - Existența transportului școlar și a fondurilor necesare decontării navetei cadrelor didactice; - Existența mijloacelor IT.	<u>PUNCTE SLABE</u> - Numărul mijloacelor IT este insuficient ; - Școala nu dispune de un CDI; - Nu există spații pentru înființarea unor cabinete, laboratoare .
<u>OPORTUNITĂȚI</u> - Atragerea unor sponsorizări; - Înființarea unei grupe cu program prelungit la Grădinița Leordeni ; - Atragerea unor fonduri europene cu sprijinul Consiliului local pentru dotarea tuturor unităților de învățământ cu echipamente IT ; - Amenajarea corespunzătoare a spațiilor exterioare ale unităților de învățământ	<u>AMENINTĂRI</u> - Uzura echipamentelor existente; - Surse financiare extrabugetare limitate.

Domeniul DEZVOLTĂRII RELAȚIILOR COMUNITARE

<u>PUNCTE TARI</u> - Derularea unui număr mare de proiecte cu membrii comunității; - Deschiderea școlii pentru un parteneriat activ cu familia; - Construirea unui mediu prietenos cu părinții;	<u>PUNCTE SLABE</u> - Implicarea limitată a părinților în activitățile școlii; - Lipsa taberelor școlare, atelierelor de lucru în timpul vacanțelor; - Slaba implicare a cadrelor didactice în realizarea unor parteneriate internaționale;
<u>OPORTUNITATI</u> - Colaborare eficientă și promptă cu instituțiile publice locale ; - Dezvoltarea și promovarea imaginii pozitive a școlii prin desfășurarea unor proiecte cu participarea membrilor comunității locale ,implicarea în proiecte internaționale. -Prezentarea ofertei în rândul comunității.	<u>AMENINTARI</u> - Perceperea eronată de către unii membri ai comunității a problematicei vaste privind activitatea din școală; -Timpul limitat al părinților poate duce la slaba lor implicare în viața unității; - Lipsa fondurilor financiare poate îngreuna realizarea proiectelor

VIZIUNEA „Educație pentru toți , într-un mediu sigur și prietenos”

MISIUNEA Școala noastră își propune să realizeze o educație de bună calitate ,astfel încât să formeze elevi educați și instruiți care să se adapteze la schimbările impuse de o societate dinamică, în concordanță cu posibilitățile și calitățile educaționale de care aceștia dispun.Într-un mediu favorabil învățării ,sigur și prietenos, utilizând toate resursele materiale și umane ale școlii ,ne propunem să oferim tuturor elevilor șanse egale de afirmare și dezvoltare.

ȚINTE SI OPȚIUNI STRATEGICE

ȚINTA 1 - Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării prin proiectarea și implementarea unor demersuri activ-participative în vederea obținerii unor rezultate școlare mai bune la examene,olimpiade,concursuri

ȚINTA 2 - Asigurarea egalității de șanse ,combaterea absenteismului si prevenirea abandonului școlar

ȚINTA 3 - Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice, dezvoltarea competențelor privind utilizarea tehnologiilor moderne de învățare și comunicare în vederea eficientizării si stimulării interesului copiilor pentru actul educațional si practicarea unei educații incluzive

ȚINTA 4 - Modernizarea spațiilor de învățămînt ,completarea dotărilor existente in vederea implementării strategiilor educaționale

ȚINTA 5 - Optimizarea relației școală-comunitate, îmbunătățirea relației școală - părinti și promovarea imaginii școlii în cadrul procesului de dezvoltare a instituției in vederea asigurării unui act educațional de calitate

PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr crt.	Domeniul funcțional	Programe propuse
1.	CURRICULUM	Combaterea absenteismului și prevenirea abandonului școlar/Managementul la nivelul unității, al colectivelor de catedră și al clasei
2.	RESURSE UMANE	Dezvoltarea competențelor profesionale
3.	RESURSE MATERIALE Ș FINANCIARE	Condiții optime de studiu și de siguranță
4.	RELAȚII COMUNITARE	Dimensiunea europeană a unității

PLANURI OPERAȚIONALE

ȚINTA STRATEGICĂ 1: Îmbunătățirea calității predării-învățării-evaluării prin proiectarea și implementarea unor demersuri activ-participative în vederea obținerii unor rezultate școlare mai bune la examene,olimpiade,concursuri.

1. Opțiunea curriculară:

- derularea unui program susținut de pregătiri suplimentare cu elevii
- promovarea în cadrul lecțiilor a tratării diferențiate/individualizate a elevilor
- adecvarea CDȘ la nevoile reale ale fiecărei clase

2. Opțiunea investiției în resursa umană:

- organizarea unor programe de formare a cadrelor didactice pe problematica lucrului cu elevii ce prezintă dificultăți de învățare

- organizarea unor schimburi de experiență la nivelul școlii privind monitorizarea progresului individual al elevilor

3. Opțiunea financiară și a dotărilor materiale:

- procurarea de materiale didactice auxiliare specifice
- procurarea de materiale didactice care să sprijine eficientizarea activităților remediale

4. Opțiunea relațiilor comunitare:

- solicitarea sprijinului membrilor comunității pentru a sprijini profesorii în derularea programelor remediale

OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	RESPONSA-BILITĂȚI	RESURSE	TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Să planifice lecții/activități bazate pe lucrul cu elevii cu dificultăți de învățare cel puțin o dată pe săptămână Să proiecteze în echipă demersuri activ-participative cel puțin 80% din numărul cadrelor didactice	Desfășurarea de ateliere de lucru/dezbateri pe problematica lucrului cu elevii cu dificultăți de învățare Urmărirea sistematică a modului de desfășurare a orelor de curs și a orelor de pregătire suplimentară /remedială	Director Profesori Director Responsabil Comisie Curriculum	Profesori, timp de întâlnire, hârtie, toner, xerox, calculator Grafic/Fișe de asistență	Săptămânal Conform graficului de asistențe	Proiectarea de activități specifice de către cel puțin 80% dintre cadrele didactice Respectarea graficului de asistențe/planuri de măsuri remediale
Monitorizarea progresului/regresului fiecărui elev cu ajutorul graficelor/fișelor de progres	Teme suplimentare diferențiate Monitorizarea în mod special a elevilor care au luat note sub 5 la simulări Ședințe cu părinții -lectorate tematice- informarea permanentă a părinților cu privire la progresul/regresul elevilor	Director Profesori Director Profesori Consiliul reprezentativ al părinților	Fișe de lucru, Fișe de progres Grafice lectorate/ Ședințe /activități de consiliere părinți	Lunar Lunar	Inregistrarea progresului a peste 50% dintre elevi, de la o etapă la alta Existența graficelor
Stimularea interesului pentru lectură și a motivației pentru studiul și aplicarea matematicii, derularea unor proiecte educaționale	Elevii își formează competențele la nivelul prevăzut de programele școlare Identificarea și eliminarea deficiențelor	Profesorii care predau disciplinele la care se susține evaluarea națională	Fișe de lectură suplimentară Caiete de exerciții pentru lucru suplimentar la toate disciplinele de examen Culegeri de probleme	Săptămânal	Inregistrarea progresului de la o etapă la alta evidențiat de notele elevilor
Să organizeze schimburi	Îmbunătățirea expertizei profesorilor	Director	Timp de întâlnire		

de experiență la nivelul specialității focalizate pe problematica evaluării ca parte a învățării	care predau disciplinele de examen	Profesori	Proiectul activității Mapa profesorului	Semestrial	Cel puțin un schimb de experiență /semestru
Organizarea /participarea cadrelor didactice la cursuri de dezvoltare profesională pe baza analizei de nevoi	Îmbunătățirea stilului didactic, gestionarea actului de predare-învățare-evaluare	Responsabil perfecționare profesori	CCD Arges, Proiecte Alte instituții	semestrial	Participarea fiecărui profesor la cel puțin un curs de pregătire

TINTA 2 - Asigurarea egalității de șanse, combaterea absenteismului si prevenirea abandonului școlar

1.Opțiunea curriculară

- Introducerea in tematica orelor de consiliere și dezvoltare personală și în activitățile extrașcolare a temelor legate de discriminare , incluziune socială ,interculturalitate care să asigure egalitatea șanselor în scopul realizării dezideratului Educație pentru toți.
- Promovarea în cadrul lecțiilor a tratării diferențiate/individualizate a elevilor
- Derularea unor programe de consiliere individuala/de grup a elevilor și părinților

2.Opțiunea financiară a dotărilor materiale

- Procurarea de materiale didactice care să sprijine eficientizarea activităților remediale.
- Asigurarea unui spațiu de lucru special destinat activităților cu parinții.
- Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților și diseminarea informațiilor

3.Opțiunea investiției în resursa umană

- Organizarea unor cursuri de formare pentru cadrelor didactice pe problematica lucrului cu elevii ce prezintă dificultăți de învățare
- Crearea unei atmosfere bazate pe colaborare și încredere între elevi, elevi și profesori, profesori și părinți.
- Monitorizarea rezultatelor școlare ale elevilor cu nevoi speciale, promovare și încurajare.

4.Opțiunea relațiilor comunitare

- Solicitarea sprijinului unor persoane resursă din rândul părinților pentru a sprijini profesorii în derularea programelor remediale.
- Solicitarea sprijinului Consiliul Local în vederea asigurării unui mediu școlar atractiv ,sigur și funcțional.

NR.	Obiective specifice	Activitatea	Responsabilit	Resurse	Termen	Indicatori de performanță
-----	---------------------	-------------	---------------	---------	--------	---------------------------

			ati			
1.	Să elaboreze un Plan de măsuri pentru reducerea ratei de absentism Să identifice elevii cu nevoi speciale din toate unitățile de învățământ	Constituirea Comisiei de monitorizare a absenteismului la nivel de școală	Director	- Cadre didactice	Septembrie	- Participarea tuturor membrilor comisiei la elaborarea planului, monitorizarea frecvenței elevilor - Număr măsuri implementate
		Analiza rezultatelor programului de consiliere și de sprijinire a elevilor cu probleme la învățătură și tendințe de abandon școlar	Responsabil comisie	- Profesor psiholog - Membri comisie - Profesor de sprijin	Octombrie Noiembrie	- Număr de elevi reabilitați și reintegrați școlar - Număr de elevi care nu au răspuns pozitiv în program
		Realizarea unei baze de date cu elevii care înregistrează absențe și a celor care se află în risc de abandon	Director	-Membri comisie -Calculator,materiale birotică	Permanent	-Fișe de observație pentru toți elevii cu probleme și urmărirea evoluției acestora
2.	Să aplice demersuri bazate pe tratarea diferențiată în care să fie implicați cel puțin 90% din rândul elevilor Optimizarea relațiilor profesor-elev, profesor - părinte prin derularea programelor de sprijin	Vizite la domiciliul elevilor care înregistrează un număr mare de absențe	Director	-Director,diriginți - Reprezentanți secție de politie	Lunar	-Număr de elevi cu situație materială dificilă
		Organizarea unui program de remediere pentru elevi în vederea rezolvării sarcinilor școlare,lecții bazate pe tratarea diferențiată	Director	-Învățători,profesori -spațiu de lucru,planificări,, planuri de lecții	Săptămânal	- Medii la învățătură în creștere pentru cel puțin 50% din elevi
		Formarea unui grup local de educație parentală de tip nonformal	Director	-Specialiști (medici, consilieri, psiholog),cadre didactice, membrii comunității -Spațiu de lucru,materiale informative	Ianuarie	-Participarea a cel puțin 50% dintre părinți la activități ,lectorate
3.	Să promoveze activități /demersuri care să dezvolte stima de sine a elevilor	Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu familiile elevilor/lecții de tip cerc	Coord. pentru proiecte și programe educative	-Cadre didactice,elevi, părinți /reprezentanți legali -Site-ul școlii,avizier	Semestrial	Promovarea a cel puțin 10 activități pe semestru pe site-ul școlii

ȚINTA 3 - Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice, dezvoltarea competențelor privind utilizarea tehnologiilor moderne de învățare și comunicare în vederea eficientizării și stimulării interesului copiilor pentru actul educațional și practicarea unei educații incluzive

NR.	Obiective specifice	Activitatea	Responsabili tati	Resurse	Termen	Indicatori de performanță
1.	Să elaboreze un Inventar	Numirea responsabilului cu	Director	- Cadre didactice	septembrie	Nr cadre didactice care acumulează 90

	de CPT al tuturor cadrelor didactice	formarea continua la nivelul unitatii Constituirea Comisiei pentru echivalare in credite transferabile a formelor de organizare a formarii continue	Consiliul profesoral			de credite profesionale anual
2.	Sa identifice programe de formare acreditate de catre Ministerul Educatiei	Participarea la cursuri, conversii, grade didactice,etc	Responsabil cu formarea continua	-cadre didactice -CCD Arges, alte institutii acreditate	anual	Nr profesori conform analizei de nevoi cu incadrarea in fondurile alocate
3.	Să dobandeasca competente privind folosirea diferitelor platforme si aplicatii digitale	Realizarea unor activități in mediul online, organizarea si sustinerea sesiunilor de webinar,conferinta, teme si lectii online, comunicare si prezentare online	Cadre didactice	-Cadre didactice,elevi, -Site-ul școlii - platforme - Retea internet, calculatoare,smartphon-uri scanner, cameră digitală	lunar	Promovarea a cel puțin 10 activități pe semestru pe site-ul școlii, alte platforme existente

ȚINTA 4 - Modernizarea spațiilor de învățămînt ,completarea dotărilor existente in vederea implementării strategiilor educaționale

NR.	Obiective specifice	Activitatea	Responsabili tati	Resurse	Termen	Indicatori de performanță
1.	Gestionarea eficienta a resurselor existente	Numirea coordonatorului structurilor arondate	Director Profesor coordonator	- Cadre didactice - personal nedidactic	anual	Cresterea cu 50 % a implicarii personalului in monitorizarea intretinerii bazei didactice-materiale din scoala in vederea efientizarii procesului educational.
2.	Implicarea autoritatilor locale in activitati de imbunatire a infrastructurii scolare	Identificarea problemelor si informarea Consiliului local Leordeni	Director CA	- analize de nevoi - referate - informari	semestrial	Nr situatii transmise semestrial
3.	Depunerea proiectelor de finantare pentru dezvoltarea resurselor materiale si umane	Informari catre Consiliul Local Leordeni cu privire la posibilitatea infiintarii unui cabinet de informatica si a	Director CA	- analiza de nevoi - adrese - informari	Octombrie 2022	Infiintarea unei grupe cu program prelungit pana in anul 2025

Să elaboreze materiale de promovare a imaginii școlii cel puțin prin pliante/site	- Actualizarea site-ului școlii - Editarea de pliante ale școlii	Director Responsabil promovare imaginea școlii	Calculatoare, rețea, internet, cameră digitală Calculatoare, scanner, cameră digitală, hârtie xerox, toner	Periodic Martie 2022	Număr de vizitatori ai paginii web Nr. de adrese email Impresii ale vizitatorilor paginii web
Să utilizeze mijloace audio, video, tehnice pentru conceperea materialelor de promovare a imaginii școlii	Facilitarea accesului la internet	Echipe mixte elevi-profesori	Sistem wireless, acces la internet	Martie 2022	Frecvența utilizării internetului/ calculatoarelor/ laptopurilor în activități de promovare a imaginii școlii

Rezultate așteptate

a) pe termen lung

- ✓ formarea a cel puțin 50% din cadrele didactice în domeniul proiectării și implementării unor demersuri activ-participative
- ✓ creștere cu minim 5% a mediei de admitere în învățământul liceal pentru absolvenții claselor a VIII-a
- ✓ stimularea dezvoltării personale individuale, crearea unei culturi de tip european

b) pe termen mediu

- ✓ Creșterea cu 30% a ratei de participare a elevilor în învățământul primar și gimnazial prin dezvoltarea unor măsuri integrate de intervenție
- ✓ Medii la învățătură în creștere, înregistrarea progresului la învățătură pentru cel puțin 50% din elevii cu dificultăți la învățare
- ✓ Lecții de calitate, desfășurate la standarde europene
- ✓ Demersuri didactice bazate pe tratarea diferențiată

c) Pe termen scurt

- ✓ Derularea cu elevii a unor proiecte educative ce vizează formarea unor atitudini/ comportamente/conduite în acord cu o educație de calitate
- ✓ Derularea unor cursuri opționale și activități extrașcolare care promovează educația dezvoltarea personală a elevilor din școală
- ✓ Îmbunătățirea imaginii școlii în comunitate (diseminarea rezultatelor obținute, derularea de parteneriate școlare, desfășurarea unor multiple acțiuni în cadrul **Zilei porților deschise**).

MODALITAȚI DE EVALUARE INTERNĂ

- ✓ Chestionare; Asistențe la ore; Fișe de evaluare/monitorizare a calității activității didactice; Dezbateri la nivelul CP și CA ; Raportări semestriale
Grup de lucru ,

Spataru Simona

Baltac Alexandru

Prof. Ciorchină Ruxandra

